



FORMULIER AANVRAAG VRIJSTELLING VAN GEREGELD SCHOOLBEZOEK

Aan de directie van Montessorischool Parijsch te Culemborg.

1. Gegevens van de aanvrager: ouders/verzorgers

Voorletters en achternaam: .....

Adres: .....

Postcode en woonplaats: .....

Telefoon: .....

2. Gegevens van de leerling

Voorn(a)m(en) en achternaam: .....

Geboortedatum en groep: .....

Voorn(a)m(en) en achternaam: .....

Geboortedatum en groep: .....

Voorn(a)m(en) en achternaam: .....

Geboortedatum en groep: .....

3. Gegevens van de gevraagde vrijstelling

Periode: van .....t/m .....

Reden: .....

(zonodig op achterzijde verder  
toelichten)

4. Ondertekening:

Datum: ..... Handtekening .....

5. Akkoord directie:

Datum: ..... Handtekening .....

Inleveren:

Ingevulde formulieren dient u,  
zo mogelijk, 6 weken van tevoren  
in te dienen bij de schoolleider.

Bij te voegen stukken:

Indien de aanvraag wordt ingediend  
op grond van de specifieke aard van het  
beroep van één van de ouders, dan dient een  
werkgeversverklaring te worden overlegd.

Informatie:

Als u nog vragen heeft, kunt u zich  
wenden tot de leerplichtambtenaar  
van de gemeente Culemborg, Dhr.  
N. van der Wiel, tel. 0345-477700.

